

# ປຶ້ມຕິດຕາມຝັດທະນາການແດກ

## ປະຈຳພາກຮຽນ

### ຊັ້ນອະນຸບານສຶກສາປີທີ 1

ສຶກຮຽນ .....

ປະເພດໂຮງຮຽນ  ລັດ  ເອກະຊົນ

ຊື່ໂຮງຮຽນ ..... ລະຫັດ

ທີ່ຕັ້ງໂຮງຮຽນບ້ານ ..... ລະຫັດ

ເຂດ ..... ລະຫັດ

ເມືອງ ..... ລະຫັດ

ແຂວງ/ນະຄອນຫຼວງ ..... ລະຫັດ

ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ  
ສະຖາບັນຄົ້ນຄວ້າວິທະຍາສາດການສຶກສາ

2012

## ຄໍານຳ

ບັນດາພັດທະນາການເດັກປະຈຳພາກຮຽນເຫັນນີ້ ຮຽບຮຽນຂຶ້ນເຜື່ອໃຫ້ຄູສອນ ອະນຸບານ ແລະ ຜູ້ປົກຄອງນຳໃຊ້ເຊົ້າໃນການບັນທຶກຜົນການຕິດຕາມພັດທະນາການເດັກ ຕາມມາດຖານສະມັດຖະພາບການກຽມຄວາມພ້ອມສໍາລັບເດັກຊັ້ນອະນຸບານສຶກສາປີທີ 1.

ບັນດານີ້ປະກອບດ້ວຍ 10 ທີ່ວ້ອ້ເນື້ອໃນທີ່ນຳໃຊ້ໃນການຕິດຕາມພັດທະນາການເດັກປະຈຳພາກຮຽນ ເຊັ່ນ: ຂໍ້ມູນທີ່ໄປກ່ຽວກັບເດັກ, ການບັນທຶກເວລາມາ ແລະ ພາດຮຽນ, ປະຫວັດດ້ານສຸຂະພາບ, ການຕິດຕາມການຈະເລີນຕີບໃຫຍ່ທາງດ້ານຮ່າງກາຍ (ຝຶກຊະນາການ), ການຕິດຕາມພັດທະນາການ, ການສະຫຼຸບຜົນພັດທະນາການປະຈຳພາກຮຽນ, ຄໍາຄິດເຫັນຜູ້ປົກຄອງຕໍ່ຜິດຕິກຳທີ່ເດັກສະແດງອອກເວລາຢູ່ເຮືອນ, ຜົນງານສືລະປະສ້າງສັນປະຈຳໜ່ວຍການສອນທີ 1-8, ນອກນັ້ນຍັງມີຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບປະຊາກອນແຕ່ລະເຜົ່າ ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບມາດຖານລວງສູງ ແລະ ນັ້ນກັບເດັກ.

ບັນດາພັດທະນາການເດັກປະຈຳພາກຮຽນຈະຊ່ວຍໃຫ້ຜູ້ປົກຄອງ ແລະ ຄູໄດ້ຊ່ວຍເຫຼືອເດັກໃນການສຶກສາລັກສະນະນີ້ໃສ, ການເຝີກທັກສະການຮຽນຮູ້ສິ່ງຕ່າງໆຮອບຕົວເດັກຈາກການຫຼືນ, ຮຽນຮູ້ກັບໝູ່ເຜື່ອນໃນໂຮງຮຽນອະນຸບານ ແລະ ການຮຽນຮູ້ກັບຜໍ່ແມ່, ອ້າຍ, ເຮື້ອຍ, ນ້ອງ ແລະ ຄົນອື່ນໆໃນຄອບຄົວໄດ້ຖືກຕ້ອງເພົາຈະສົມກັບໄວອາຍ່. ດັ່ງນັ້ນ ການປະກອບຄໍາຄິດເຫັນບາງບັນຫາຜູ້ປົກຄອງຄວນສະແດງຄໍາຄິດເຫັນກ່ຽວກັບລູກຂອງຕົນດ້ວຍຄວາມຈິງໃຈ. ຄໍາຄິດເຫັນຂອງທ່ານຈະຊ່ວຍໃຫ້ຄູເຊົ້າໃຈ ແລະ ຮູ້ວິທີຊ່ວຍເຫຼືອເດັກໃຫ້ພັດທະນາໄປຕາມທິດທາງທີ່ດີເຂັ້ນ.

ພ້ອມດຽວກັນນີ້ຄະນະຮັບຜິດຊອບໃນການປັບປຸງ ແລະ ຮຽບຮຽນບັນດາພັດທະນາການທີ່ມີຄວາມຍິນດີເປັນຢ່າງຍິ່ງຮັບເອົາທຸກຄໍາຄິດເຫັນຂອງບັນດາທ່ານເພື່ອປັບປຸງບັນດາພັດທະນາການທີ່ມີຄູສອນ ແລະ ອົງການສຶກສາ.

ສະຖາບັນດາພັດທະນາການສຶກສາ

ຊື່ໂຮງຮຽນ .....



ປະເພດໂຮງຮຽນ  ລັດ  ເອກະລິນ

ຮູບແຕກ

ຊື່ບໍານ .....

ຊື່ເມືອງ .....

ຊື່ແຂວງ/ນະຄອນຫຼວງ .....

ຊື່ .....

ນາມສະກຸນ .....

ເລກປະຈຳຕົວ .....

ວັນເດືອນປີເກີດ .....

ອາຍຸ .....

ປີ .....

ເດືອນ .....

ວັນ .....

ສຶກຮຽນ .....

ຊັ້ນຮຽນ .....

ຫ້ອງ .....

ຊື່ຄູປະຈຳຫ້ອງ .....

ຊື່ຜູ້ອໍານວຍການໂຮງຮຽນ .....

## 1. ខ្លឹមពីរក្រវកបណ្តោះ

### 1.1 ខ្លឹមបច្ចាខណ៌ណ្តោះ

ខ្លឹម នាមសង្គម . . . . .	ខ្លឹម . . . . .
វិន, តើម, បិរិយិត . . . . .	
សភាពាមពីរក្រុង បាន . . . . .	
មិថុន . . . . .	បច្ចេក . . . . .
សិនុយ . . . . .	សាសនា . . . . .
ទីផ្សារប្រជុំបានពាមប៉ែមសំមារិនគិតលោកទី: . . . . .	ឃុំ . . . . .
ទូរ . . . . .	ឈុំ . . . . .
ឈុំ . . . . .	បិទលេសបង្កើតការ . . . . .

1.2 ខ្លឹមក្រវកបដ់, និង

លាយការា	ផែ	ចម្លោះ	ធម្មជាតិ
ខ្លឹមក្រវកបដ់, និង			
វិធានបីរិក្សាទី ខាយុ			
សំណើដាក់			
ឱ្យបាន			
លេកបការាសំភាសាស្តុំស្តុំ			
ទាចិន			
បរិនគេចនៅវារា			
ទីយុប័ណ្ឌប៉ាន			
បើទិន្នន័យ			

1.3 ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບອ້າຍ, ເຈື້ອຍ, ນ້ອງຄິງ

ລ/ດ	ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ	ວັນເດືອນປີເກີດ	ລະດັບການ ສຶກສາ	ອາຊີບ	ໝາຍເຫດ
1					
2					
3					
4					

1.4 ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບຜົ່ອນທີ່ເດັກຮັກແພງ

ລ/ດ	ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ	ຊັ້ນຮຽນ	ບ່ອນຢູ່	ໂທລະສັບ
1				
2				
3				
4				

## 1.5 ຂໍ້ມູນການຍ້າຍໂຮງຮຽນ

ເລີ່ມເຂົ້າຮຽນໃນໂຮງຮຽນແຫ່ງນີ້ເມື່ອວັນທີ . . . . .	ເດືອນ . . . . .	ປີ . . . . .
ຊື່ໂຮງຮຽນ . . . . .		
ບ້ານ . . . . .	ເມືອງ . . . . .	ແຂວງ . . . . .
ຍ້າຍຈາກໂຮງຮຽນເດີມເມື່ອວັນທີ . . . . .	ເດືອນ . . . . .	ປີ . . . . .
ຊື່ໂຮງຮຽນ . . . . .	ບ້ານ . . . . .	
ເມືອງ . . . . .	ແຂວງ . . . . .	
ເຫດຜົນ . . . . .		

## 1.6 ແຜນຜັງການເດີມທາງຈາກໂຮງຮຽນໄປທາເຮືອນຂອງແດກ (ໃຫ້ຜູ້ປຶກຄອງແຕ່ມ)

## 2. ບັນທຶກເວລາມາ ແລະ ຂາດໂຮງຮຽນ

ເຕືອນ	ຈຳນວນວັນ ໃນແຕລະເຕືອນ	ຈຳນວນວັນ ມາຮຽນ	ຈຳນວນວັນ ຂາດຮຽນ	ໝາຍເຫດ
ກັນຍາ				
ຕຸລາ				
ພະຈິກ				
ຫັນວາ				
ມັງກອນ				
ກຸມພາ				
ມີນາ				
ເມສາ				
ຝຶດສະພາ				
ລວມ				

### 3. ປະຫວັດດ້ານສຸຂະພາບເຕັກ

3.1 ການເກີດ:  ປຶກກະຕິ  ບໍ່ປຶກກະຕິພິການມາແຕ່ເກີດ.

3.2 ໝວດເລືອດ:  A  B  AB  O.

3.3 ສຸຂະພາບແຂ້ວ ແລະ ປາກ .....

3.4 ຜູມແພ້ອາຫານຊະນິດໃດ .....

3.5 ພະຍາດປະຈຳຕົວເຕັກທີ່ຜົບ .....

3.6 ນັກຮຽນມີຄວາມບິກພ້ອງທາງດ້ານ

ການໄດ້ຍິນ:  ໄດ້ຍິນດີ  ບໍ່ໄດ້ຍິນ

ການເວົ້າ:  ເວົ້າແຈ້ງ  ເວົ້າບໍ່ແຈ້ງ

ການເປິ່ງເຫັນ:  ເປິ່ງເຫັນດີ  ບໍ່ເຫັນດີ

ອື່ນໆ .....

3.7 ເຄີຍປ່ວຍໜັກ ຫຼືປະສົບອຸບັດຫຼາຍແຮງທີ່ຕ້ອງເຂົ້າປິ່ນປົວໃນໂຮງໝໍ

ເຄີຍ  ບໍ່ເຄີຍ

3.8 ບຸກຄົນທີ່ຕິດຕໍ່ໄດ້ກໍລະນີສຸກເສີນ

ຊື່ ..... ນາມສະກຸນ ..... ເປີໂທລະສັບ .....

ກວ່ວຂ້ອງເປັນ .....

3.9 ການສັກຢາບ້ອງກັນພະຍາດ

ການສັກຢາບ້ອງກັນພະຍາດ	ສັ້ງທີ 1 ວັນທີເດືອນປີ	ສັ້ງທີ 2 ວັນທີເດືອນປີ	ໝາຍເຫດ
1. ຄໍຕົບ, ໂອໄກ, ບາດທະຍັກ			
2. ໂປລິໂຈ			
3. ອັກເສບຕັບເບ			
4. ຍອດຍາວິຕາມິນອາ			
5. ກິນຢາຂ້າແມ່ຫ້ອງ			

## 4. ການຕິດຕາມການຈະເລີນເຕີບໃຫຍ່ທ່າງດ້ານຮ່າງກາຍ (ໂພຊະນາການ)

### 4.1 ພາກຮຽນທີ 1

ເວລາຕິດ ຕາມ	ນ້ຳໜັກ	ທຽບຜົນການຕິດຕາມໃສ່ ແນມາດຕະຖານນ້ຳໜັກ			ລວງ ສູງ	ທຽບຜົນການຕິດຕາມໃສ່ ແນມາດຕະຖານລວງສູງ		
	ນ້ຳໜັກ ຕົວຈິງ	ນ້ຳໜັກ ເກີນ	ນ້ຳໜັກ ປຶກກະຕິ	ນ້ຳໜັກ ຫຼຸດ	ລວງສູງ ຕົວຈິງ	ລວງ ສູງເກີນ	ລວງສູງ ປຶກກະຕິ	ລວງ ສູງຫຼຸດ
ຄັ້ງທີ 1 ວັນເດືອນປີ .....								
ຄັ້ງທີ 2 ວັນເດືອນປີ .....								

### 4.2 ພາກຮຽນທີ 2

ເວລາຕິດ ຕາມ	ນ້ຳໜັກ	ທຽບຜົນການຕິດຕາມໃສ່ ແນມາດຕະຖານນ້ຳໜັກ			ລວງສູງ	ທຽບຜົນການຕິດຕາມໃສ່ ແນມາດຕະຖານລວງ ສູງ		
	ນ້ຳໜັກ ຕົວຈິງ	ນ້ຳໜັກ ປຶກກະ ຕິ	ນ້ຳໜັກ ເກີນ	ນ້ຳໜັກ ຫຼຸດ	ລວງສູງ ຕົວຈິງ	ລວງ ສູງປຶກ ກະຕິ	ລວງ ສູງ ເກີນ	ລວງ ສູງ ຫຼຸດ
ຄັ້ງທີ 1 ວັນເດືອນປີ .....								
ຄັ້ງທີ 2 ວັນເດືອນປີ .....								

ໝາຍເຫດ: ຖ້າໂຮງຮຽນອະນຸບານມີຄື່ອງແທກຮອບແຂນ ຫຼື ແຜ່ນທຽບສິນ້ຳໜັກ ແລະ ລວງ  
ສູງ ໃຫ້ນໍາໃຊ້ໃນການຕິດຕາມການຈະເລີນເຕີບໃຫຍ່ທ່າງດ້ານຮ່າງກາຍ (ໂພຊະນາການ).

## 5. ການຕິດຕາມຜັດທະນາການໃນແຕ່ລະດ້ານ

### 5.1 ផ័តខេស្តការងារទាំងអស់នៃរាជរដ្ឋាភិបាល, នេះមាន នូវ និង គោលការណ៍ដែល

ພັດທະນາການດ້ານຮ່າງກາຍອະນາໄມ ແລະ ຄວາມປອດໄພ ແມ່ນການເຜີກແຂບໃຫ້ເຕັກມີທັກສະນິການເຄື່ອນໄຫວ ເຊັ່ນ: ການຢ່າງ, ເຕັ້ນ, ແລ່ນ, ໂຍນ ແລະ ຮັບ; ຈັບຈາຍ, ຈິກ, ຕັດ, ຮອຍ, ອິດ ແລະ ພຽນ, ການຮູ້ຈັກ, ອະນາໄມຕົນເອງ ແລະ ຮັກສາຄວາມປອດໄພໃນການຫຼັນ ແລະ ຜຽນ.

ລ/ດ	ລາຍການ	ພາກຮຽນທີ 1		ພາກຮຽນທີ 2	
		ຄັ້ງທີ 1	ຄັ້ງທີ 2	ຄັ້ງທີ 1	ຄັ້ງທີ 2
1	ລ້າງມື, ລ້າງໜ້າ, ຖຸແຂວ້ວຖືກວິທີ				
2	ຝຶໃຈກິນອາຫານທີ່ມີປະໂຫຍດຖືກຕ້ອງ ຕາມເວລາ				
3	ດື່ມນໍ້າສະອາດດ້ວຍຕົນເອງ				
4	ຄວບຄຸມຕົນເອງໃນການອັບຖາຍ ແລະ ບອກ ຄວາມຕ້ອງການເມື່ອຈະໄປຫ້ອງນໍ້າ				
5	ຝັກຜ່ອນ ແລະ ນອນເປັນເວລາ				
6	ເລືອກເຄື່ອງນຸ່ງທີມ, ແຕງຕົວ, ນຸ່ງເຄື່ອງ ໂດຍມີຜູ້ ຊວຍແນະນຳ				
7	ລະນັກລະວັງ, ດູແລຕົນເອງໃນການຫຼັນ ແລະ ຮຽນໃຫ້ ປອດໄພໂດຍມີຜູ້ຊວຍແນະນຳ				
8	ຍ່າງຖືກຕ້ອງຕາມແບບທີ່ກຳນົດ				
9	ເຕັ້ນຂຶ້ນລົງຢູ່ກັບບ່ອນໂດຍໃຊ້ສອງຂາ				
10	ຍ່າງຂຶ້ນຂຶ້ນໄດສະລັບຕົນໂດຍໃຊ້ມີຈົບຮາວຂຶ້ນໄດ				
11	ແລນໄວ ແລະ ຢຸດຕາມຄໍາສັ່ງ				
12	ໂຍນໝາກບານດ້ວຍມີສອງເບື້ອງໄປທາງໜ້າໂດຍ ບໍ່ມີເປົ້າໝາຍ				
13	ຮັບໝາກບານທີ່ເຕັ້ນຈາກຝຶ່ນໂດຍໃຊ້ແອນສອງ ເບື້ອງ ແລະ ຕົນຕົວຊວຍ				
14	ເຄື່ອນໄຫວມີ ແລະ ແອນເຮັດຫາທາງຕາງໆຕາມ ແບບທີ່ກຳນົດ				

15	តួនាទី, បរិភេទ និង ព័ត៌មាន ឬ គិតថ្លែងនូវពាក្យរា				
16	ឯកសារលើពាក្យរាណទំនាក់ទំនង				
17	ឯកសារលើពាក្យរាណទំនាក់ទំនង				
18	ឯកសារលើពាក្យរាណទំនាក់ទំនង				
19	ឯកសារលើពាក្យរាណទំនាក់ទំនង				
20	ខ្សោយចំណេះដឹងពីពាក្យរាណទំនាក់ទំនង				
21	ខ្សោយចំណេះដឹងពីពាក្យរាណទំនាក់ទំនង				
22	ចិត្តជំនាញទៅឱ្យធានាភាសាអង់គ្លេស				
23	ពាក្យរាណទំនាក់ទំនង				
24	រៀបចំនូវការស្នើសុំដោយខ្សោយចំណេះដឹងពីពាក្យរាណទំនាក់ទំនង				

## 5.2 ផែនទំនាក់ទំនងរបស់ខ្សោយចំណេះដឹង:

ផែនទំនាក់ទំនងរបស់ខ្សោយចំណេះដឹង គឺជាផ្លូវការបង្កើតរបស់ខ្សោយចំណេះដឹង ដែលមានអង្គភាព និង ស្នើសុំដោយខ្សោយចំណេះដឹង ដើម្បី ស្វែងរក និង អនុវត្ត ការងារ និង ស្នើសុំដោយខ្សោយចំណេះដឹង ដែល មានបញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ និង បញ្ហាប្រចាំខែ និង បញ្ហាប្រចាំថ្ងៃ និង បញ្ហាប្រចាំថ្ងៃ។

ល/ດ	លាយការណ៍	ធនធានទី 1		ធនធានទី 2	
		តួនាទី 1	តួនាទី 2	តួនាទី 1	តួនាទី 2
1	សម្រាប់ប្រើប្រាស់នូវបច្ចេកទេស និង ប្រើប្រាស់នូវបច្ចេកទេស នៅក្នុង និង ក្នុងក្រុងបរិបទ និង ប្រព័ន្ធដែលបាន ក្រុមហ៊្របស់ខ្សោយចំណេះដឹង បង្កើតឡើង				
2	ប្រើប្រាស់នូវបច្ចេកទេស និង ប្រព័ន្ធដែលបាន ក្រុមហ៊្របស់ខ្សោយចំណេះដឹង បង្កើតឡើង				
3	សម្រាប់ប្រើប្រាស់នូវបច្ចេកទេស និង ប្រព័ន្ធដែលបាន ក្រុមហ៊្របស់ខ្សោយចំណេះដឹង បង្កើតឡើង				
4	សម្រាប់ប្រើប្រាស់នូវបច្ចេកទេស និង ប្រព័ន្ធដែលបាន ក្រុមហ៊្របស់ខ្សោយចំណេះដឹង បង្កើតឡើង				
5	ប្រើប្រាស់នូវបច្ចេកទេស និង ប្រព័ន្ធដែលបាន ក្រុមហ៊្របស់ខ្សោយចំណេះដឹង បង្កើតឡើង				
6	សម្រាប់ប្រើប្រាស់នូវបច្ចេកទេស និង ប្រព័ន្ធដែលបាន ក្រុមហ៊្របស់ខ្សោយចំណេះដឹង បង្កើតឡើង				

7	ຍອມຮັບເມື່ອຕົນທຳຜິດດ້ວຍການກ່າວຄໍາໜີໄຫດ ໂດຍມີຜູ້ຊ່ວຍແນະນຳບາງຄັ້ງ				
8	ສະແດງທາຫາງຮັກແພງຕໍ່ຝ່າມ, ອ້າຍ, ເອື້ອຍ, ນ້ອງ, ຫຼຸ່ມເື່ອນ				
9	ຊວຍເຫຼືອຜູ້ອື່ນເມື່ອຖືກຂໍຮອງ				
10	ແບ່ງປັນສົງຂອງເຄື່ອງໃຊ້ ແລະ ອາຫານໃຫ້ຜູ້ອື່ນ ເມື່ອມີຜູ້ຂໍຮອງ				
11	ຮັກສາ, ດັບມ້ຽນເຄື່ອງໃຊ້ສ່ວນຕົວ ແລະ ສ່ວນ ລວມ				
12	ຝ່ໃຈກິນອາຫານຮ່ວມກັບໝູ່ເື່ອນຢ່າງເປັນລະ ບຽບ ແລະ ກິນໃຫ້ໜີດ				
13	ມີຄວາມສົນໃຈກະຕືລືລົ້ນໃນການຫຼັນ ແລະ ຮຽນ ຕາມໝວຍການສອນ				
14	ສະແດງທາຫາງເຄື່ອນໄຫວຕາມຄໍາສັ່ງປະກອບ ສຽງແພງ ແລະ ຈັງຫວະດົນຕີ				
15	ສະແດງທາຫາງເຄື່ອນໄຫວຕາມຈົນຕະນາການ ປະກອບສຽງແພງ ແລະ ຈັງຫວະດົນຕີ				
16	ສິນໃຈ, ມ່ວນຊື່ນກັບການຫຼັນ ແລະ ການອອກ ກຳລັງງາຍ				
17	ສິນໃຈ, ມ່ວນຊື່ນ ກັບການຫຼັນແກມ ການສຶກສາ				
18	ສິນໃຈ, ມ່ວນຊື່ນກັບການເຝີກແອບ ແຕ່ມຮູບ				
19	ສິນໃຈ, ມ່ວນຊື່ນກັບການເຝີກແອບ ຊຽນຕົວເລກ ແລະ ພະຍັນຊະນະ				
20	ມີນໍ້າໃຈຮັບຜິດຊອບໃນການປະຕິບັດກິດຈະກຳທີ່ ໄດ້ຮັບມອບພາຍ				

### 5.3 ຜັດທະນາການທາງດ້ານສັງຄົມ:

ຜັດທະນາທາງດ້ານສັງຄົມແມ່ນ ການເຟິກແອບໃຫ້ເດັກມີຫັກສະໃນການຢູ່ຮ່ວມກັນໃນບ້ານ,  
ໂຮງຮຽນ; ການຮູ້ຈັກເຄົາລົບນັບຖືຜູ້ໃຫຍ່ ແລະ ສະຖານທີ່ສໍາຄັນຂອງທ້ອງຖິ່ນຂອງຊາດ,  
ມີລະບຽບວິໄນໃນການຫຼັ້ນ ແລະ ຮຽນ, ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບ ເຮັດກິດຈະກຳໃຫ້ສໍາເລັດ,  
ປະຕິບັດຕົນເປັນຜູ້ນໍາພາ ແລະ ປະຕິບັດຕາມ.

ເລກທີ	ລາຍການ	ພາກຮຽນທີ 1		ພາກຮຽນທີ 2	
		ຄັ້ງທີ 1	ຄັ້ງທີ 2	ຄັ້ງທີ 1	ຄັ້ງທີ 2
1	ສິນໃຈໃນການປົວລະບັດຮັກສາທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ				
2	ຖຸມຂຶ້ເໜັຍໝ່ອໃຫ້ຖືກບ່ອນໂດຍມີຜູ້ຊ່ວຍແນະນຳ				
3	ຊ່ວຍບົວລະບັດຮັກສາຕົ້ນໄຟ້ ແລະ ສະຖານທີ່ສໍາ ຄັນໃນໂຮງຮຽນໂດຍມີຜູ້ຊ່ວຍແນະນຳ				
4	ຊ່ວຍປິດນໍ້າຫຼັງຈາກໃຊ້ແລ້ວຫັນທີໂດຍມີຜູ້ຊ່ວຍ ແນະນຳ				
5	ສະແດງຄວາມເຄົາລົບນັບຖືຜູ້ໃຫຍ່, ຜູ້ອາວຸໄສ ແລະ ພະສົງໂດຍມີຜູ້ຊ່ວຍແນະນຳ				
6	ປະຕິບັດຕົນໃນການເຄື່ອນໄຫວໄປມາໂດຍມີການ ຄອບລາ				
7	ສະແດງຄວາມເຄົາລົບນັບຖືສະຖານທີ່ສໍາຄັນ ທາງປະຫວັດສາດ, ວັດທະນາທຳຂອງຊາດ ແລະ ທ້ອງຖິ່ນໂດຍມີຜູ້ຊ່ວຍແນະນຳ				
8	ເຂົ້າແຖວ ແລະ ລໍຄອຍຕາມລຳດັບກອນ ແລະ ຫຼັງ				
9	ຫຼັ້ນ ແລະ ເຮັດກິດຈະກຳກຸ່ມຮ່ວມ ກັບໝູ້ເຜື່ອນ				
10	ປະຕິບັດຕົນຕາມຂັ້ນຕົງໃນການເຄື່ອນໄຫວ ກິດຈະກຳການຫຼັ້ນ ແລະ ຮຽນ				
11	ສິນໃຈ ແລະ ເຂົ້າຮ່ວມກິດຈະກຳການຫຼັ້ນ, ການ ຮຽນດ້ວຍຄວາມມ່ວນຊື່ນ				
12	ອິດທຶນລໍຄອຍຕາມລຳດັບກອນຫຼັງ				
13	ເກັບມ້ຽນເຄື່ອງຫຼັ້ນ, ເຄື່ອງໃຊ້ສ່ວນລວມ ແລະ				

	សែវគិតផ្លូវការបន្ថែម ដើម្បីជួយបង្កើតរឹងរាល់			
14	មិມាលេខាងក្រោមនៃការបង្កើតរឹងរាល់ ដើម្បីជួយបង្កើតរឹងរាល់			
15	បច្ចុប្បន្នការបង្កើតរឹងរាល់ ដើម្បីជួយបង្កើតរឹងរាល់			
16	បច្ចុប្បន្នការបង្កើតរឹងរាល់ ដើម្បីជួយបង្កើតរឹងរាល់			

#### 5.4 ຜັດທະນາການດ້ານສະຕິປັນຍາ ແລະ ຄວາມຮູ້ທົ່ວໄປ:

ដៃចនាបានមានទារ្យណា សម្រិះប៊ូយា និង គោរមន្ទីទីវិបត្តិ មេនៅការជើងទេរបិទេតការ  
មិនអាសន្ននៅការសង្គម, តីន្ទុតិ និង ពេកខួបុប្រាណឱវិជ្ជបំផែវិញ: ការន្ទីចាក  
ពិវេស់, ន្ទីបាន, សិ, សិនិភ័ព្យ, ការន្ទីចាកខ្លឹម និង គោរមសាក្មោះ, បំពេយ៍,  
ឡើលូវការ, ដិត, ការកិច្ចមេប្រាកិច្ច និង ការសិក្សា.

លេខទី	លាយការណ៍	ធនធានរដ្ឋបាល 1		ធនធានរដ្ឋបាល 2	
		តួនាទី 1	តួនាទី 2	តួនាទី 1	តួនាទី 2
1	ប៊ូប្រជាក់ប៊ូប្រជាក់ 1 ពីរ 10				
2	បន្ទាន់សិក្សាតាមចំណាំប៊ូប្រជាក់ 5 ឆ្នាំ និង និមិត្តភាព				
3	សម្រាប់សិក្សាតាមចំណាំប៊ូប្រជាក់ 1 ពីរ 5				
4	លិខិតិវត្ថុរាជរដ្ឋបាលសម្រាប់ចំណាំនិង ពាណិជ្ជកម្ម 1 ពីរ 5				
5	ប្រើប្រាស់សិក្សាតាមចំណាំប៊ូប្រជាក់ សង្គមឈើ និង សង្គមឈើ 5 ឆ្នាំ ដើម្បីចំណាំនិងពាណិជ្ជកម្ម				
6	បន្ទាន់សិក្សាតាមចំណាំប៊ូប្រជាក់ 5 ឆ្នាំ ដើម្បីចំណាំនិងពាណិជ្ជកម្ម				

7	ບອກໄດ້ວາເມື່ອນຳສິ່ງຕາງໆອອກຈາກກຸມໃຫຍ່ ຈຳນວນອອງສິ່ງຕາງໆໃນກຸມຈະໜ້ອຍລົງ				
8	ປຽບທຽບຄວາມຍາວຂອງສິ່ງຕາງໆໂດຍໃຊ້ຄໍາ ວ່າ: ສັນກວ່າ, ຍາວກວ່າ, ຍາວເທົ່າກັນ				
9	ປຽບທຽບຄວາມສູງຂອງສິ່ງຕາງໆໂດຍໃຊ້ຄໍາວ່າ: ສູງກວ່າ, ຕໍ່ກວ່າ, ສູງເທົ່າກັນ				
10	ປຽບທຽບບ້າໜັກຂອງສິ່ງຕາງໆ ໂດຍໃຊ້ຄໍາວ່າ: ໜັກກວ່າ, ເບົາກວ່າ, ໜັກເທົ່າກັນ.				
11	ປຽບທຽບປະລິມານຂອງສິ່ງຕາງໆໂດຍ ໃຊ້ຄໍາວ່າ: ປະລິມານຫຼາຍກວ່າ, ປະລິມານໜ້ອຍ ກວ່າ, ປະລິມານເທົ່າກັນ				
12	ບອກກິດຈະກຳ ຫຼື ໜັດການໃນຊີວິດປະຈຳວັນທີ ເກີດຂຶ້ນໃນໄລຍະເວລາກາງເວັນ ແລະ ກາງຄື່ນ				
13	ບອກຕຳແໜ່ງຂອງສິ່ງຕາງໆທີ່ກຳນົດໂດຍໃຊ້ ຄໍາວ່າ: ເທິງ, ລຸ່ມ, ໃນ, ນອກ				
14	ສະແດງສິ່ງຕາງໆໃນຊີວິດປະຈຳວັນທີຄືກັນ ຫຼື ຄ້າຍຄືກັນ: ທີ່ກົມ, ກ້ອນສາກ, ກັບສາກ, ໝວຍມິນ ທີ່ກຳນົດໃຫ້				
15	ສ້າງສັນສິລະປະຈາກທີ່ກົມ, ກ້ອນສາກ ແລະ ໝວຍມິນ				
16	ບອກລັກສະນະຄວາມຄືກັນ ແລະ ແຕກຕ່າງກັນ ຂອງສິ່ງຕາງໆດ້ວຍການສັງເກດ ແລະ ເບິ່ງເຫັນ				
17	ບອກລັກສະນະຄວາມຄືກັນ ແລະ ແຕກຕ່າງກັນ ຂອງສິ່ງຕາງໆດ້ວຍການຂົມລົດຊາດ ແລະ ດົມກິ່ນ				
18	ບອກລັກສະນະຄວາມຄືກັນ ແລະ ແຕກຕ່າງກັນ ຂອງສິ່ງຕາງໆດ້ວຍການຟັງສຽງ ແລະ ຈັບບາຍ				
19	ບອກຊື້, ຄວາມສໍາຄັນຂອງທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມທີ່ຢູ່ອ້ອມຮອບຕົວ				

20	ບອກຊື່, ຄວາມໝາຍຂອງວັນບຸນປະເຜນີຂອງ ທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ວັນສໍາຄັນ ທາງປະຫວັດສາດ			
21	ບອກຊື່ ແລະ ຄວາມສໍາຄັນຂອງອາຊີບ ຕ່າງໆ ໃນຄອບຄົວ			
22	ບອກຊື່ສະຖານທີ່ສໍາຄັນໃນທ້ອງຖິ່ນທີ່ໄຮງຮຽນຕັ້ງຢູ່			
23	ບອກການຮັກສາຄວາມປອດໄພໃນການດິນທາງ ຕ່າງໆ			
24	ບອກການສື່ສານດ້ວຍສື່ຕ່າງໆ: ທາງໂທລະສັບ, ຈົດໝາຍ, ວິທະຍຸ, ໂທລະຫັດ			

### 5.5 ຜັດທະນາການດ້ານພາສາ:

ຜັດທະນາການທາງດ້ານພາສາ ແມ່ນການແປົກແອບໃຫ້ເຕັກມີທັກສະໃນການນຳໃຊ້ພາສາ  
ລາວສື່ສານໃຫ້ຜູ້ອື່ນເຂົ້າໃຈ ເຊັ່ນ: ການແປົກຟ້ງນິທານ, ຄໍາຄ່ອງ, ເຜງ, ການແປົກຄໍາເວົ້າ  
ເປັນຄໍາສັບ ແລະ ປະໂຫຍກສັນໆ, ການແປົກອ່ານອອກສຽງພະຍັນຊະນະ, ສະຫຼະໄດ້ຖືກຕ້ອງ.  
ການແປົກຂຽນຕາມຮອຍຈຳ ໃຫ້ຖືກຫຼັກການຂຽນຕົວອັກສອນລາວ.

ລෙກທີ	ລາຍການ	ພາກຮຽນທີ 1		ພາກຮຽນທີ 2	
		ຄັ້ງທີ 1	ຄັ້ງທີ 2	ຄັ້ງທີ 1	ຄັ້ງທີ 2
1	ຟັງ ແລະ ປະຕິບັດຕາມຄໍາສັງງາຍຫຼູງຢ່າງໜ້ອຍ 1 ຄໍາສັ່ງ				
2	ເວົ້າເປັນຄໍາງ່າຍໆຈາກການຟັງຄໍາຄ່ອງ, ນິທານ, ເຜງ ແລະ ເບິ່ງການສະແດງ				
3	ສິນທະນາ, ຕອບຄໍາຖາມຈາກເລື່ອງທີ່ໄດ້ຟັງ ແລະ ເບິ່ງເປັນຄໍາເວົ້າສັ້ນໆ ໃຫ້ຜູ້ອື່ນເຂົ້າໃຈ				
4	ຖາມຄໍາຖາມ, ສະແດງຄວາມຄິດເຫັນກຽວກັບ ເລື່ອງທີ່ສິນໃຈ				
5	ສິນໃຈທີ່ຈະໃຫ້ຜູ້ອື່ນອ່ານເປັ້ນໃຫ້ຟັງ, ເປີດເປັ້ນ ແລະ ຮັດຫາທາງອ່ານຕາມຮູບພາບ				
6	ບອກຄວາມຄືກັນ ແລະ ແຕາຕ່າງກັນຂອງພະຍັນ ຊະນະບາງຕົວ				

7	ទានដៃយ៉ាងខ្លួនបានពិនិត្យរបាប				
8	ពណបច្ចុក្ខសក់វិភាគការងារធ្វើត្រូវបានបញ្ជី សម្រាប់បានបញ្ជី				
9	បន្ទាត់ស្ថាប់សម្រាប់បានបញ្ជី				
10	សិនធម៌បាតាមស្តីពីសិនធម៌បាតាមរបាប បានបញ្ជី				
11	សម្រាប់បានបញ្ជី				
12	សម្រាប់បានបញ្ជី				
13	សម្រាប់បានបញ្ជី				
14	សម្រាប់បានបញ្ជី				
15	សម្រាប់បានបញ្ជី				
16	សម្រាប់បានបញ្ជី				

## 6. ການສະຫຼຸບຜົນຜັດທະນາການປະຈຳພາກຮຽນ

## 6.1 ພາກອຽນທີ 1

ລາຍການ	ລະດັບຄຸນນະພາບ		
	ຕີ	ຝຶ່ງ	ຄວນປັບປຸງ
1. ຜັດທະນາການດ້ານຮ່າງກາຍ,ອະນາໄມ ແລະ ຄວາມປອດໄພ			
2. ຜັດທະນາການດ້ານອາລິມ,ຈິດໃຈ			
3. ຜັດທະນາການດ້ານສັງຄົມ			
4. ຜັດທະນາການດ້ານສະຕິປັນຍາ ແລະ ຄວາມຮູ້ທົວໄປ			
5. ຜັດທະນາການດ້ານພາສາ			

บันทึกเล็กน้อย และ ข้อความจากผู้ดูแลระบบต่างๆ

## ຊື່ ແລະ ລາຍເຊັນຄູປະຈຳຫ້ອງ

## ຊື່ ແລະ ລາຍເຊັນຜົກຄ້າມວຍການ

## 6.2 ພາກຮຽນທີ 2

ລາຍການ	ລະດັບຄຸນນະພາບ		
	ດີ	ຝໍໃຊ້	ຄວນປັບປຸງ
1. ຜັດທະນາການດ້ານຮ່າງກາຍ,ອະນາໄມ ແລະ ຄວາມປອດໄພ			
2. ຜັດທະນາການດ້ານອາລິມ- ຈິດໃຈ			
3. ຜັດທະນາການດ້ານສັງຄົມ			
4. ຜັດທະນາການດ້ານສະຕິປັນຍາ ແລະ ຄວາມຮູ້ທົ່ວໄປ			
5. ຜັດທະນາການດ້ານພາສາ			

ບັນຫິກເລກຂໍ້ ແລະ ຂໍຄວາມຈາກຝັດທະນາການທີ່ຄວນປັບປຸງ:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ຊື່ ແລະ ລາຍເຊັນຄຸປະຈຳຫ້ອງ

ຊື່ ແລະ ລາຍເຊັນຜູ້ອໍານວຍການ

7. តាំងីណ៍ខ្លួនដូចការពិនិត្យការងារ

## 7.1 ຜາກຮຽນທີ 1

ລັກສະນະພິດຕີກໍາທີ່ເດັກສະແດງອອກເວລາຢູ່ເຮືອນ	ລະດັບຄຸນນະພາບ		
	ດີ	ຝຶ້ເຊີ	ຄວນປັບປຸງ
1. ຕື່ນນອນລ້າງໜ້າ, ຖຸແຂ້ວ, ອາບນ້າໄດ້ເອງ			
2. ຄວບຄຸມຕື່ນເອງໃນການຮັບປະທານອາຫານເປັນເວລາ			
3. ມີຄວາມຮັບຜິດອອບຮັດບົດເຝຶກຫັດຢ່າງສະໜຳສະເໜີ			
4. ມີຄວາມສາມັກຄືຫຼັນກັບໝູ່, ອ້າຍ, ເອື້ອຍ ແລະ ນ້ອງ			
5. ເຄົາລົບ, ເຊື່ອຟັງ ແລະ ປະຕິບັດຕາມຄໍາສອນຂອງຝ່າມ			
6. ຮັກສາສຸຂະພາບ ແລະ ຄວາມສະອາດຂອງຮາງກາຍ			
7. ມີຄວາມປະຢັດສິ່ງຂອງເຄື່ອງໃຊ້			
8. ຮວມກິດຈະກຳກັບບຸກຄົນໃນຄອບຄົວ			
9. ມີຄວາມຊື່ສັດສຸດຈະລິດ			
10. ມີຄວາມດຸ້ພື້ນ ແລະ ພາກພຽນ			

## ប៉ានទិកលាកសម្រេចដីកាំទីគំរូ

ຂໍ້ ແລະ ນາມສະກຸນຜູ້ປຶກຄອງ

## 7.2 ພາກຮຽນທີ 2

ລັກສະນະຝຶດຕິກຳທີ່ເຕັກສະແດງອອກເວລາຢູ່ເຮືອນ	ລະດັບຄຸນນະພາບ		
	ດີ	ຝໍໃຊ້	ຄວນປັບປຸງ
1. ຕື່ນອນລ້າງໜ້າ, ຖຸແຂ້ວ, ອາບນ້າໄດ້ເອງ			
2. ຄວບຄຸມຕົນເອງໃນການຮັບປະຫານອາຫານເປັນເວລາ			
3. ມີຄວາມຮັບຜິດອອບເຮັດບົດເຟິກຫັດຢ່າງສະໜີ			
4. ມີຄວາມສາມັກຄືຫຼັ້ນກັບໝູ້, ອ້າຍ, ເຮື້ອຍ ແລະ ນ້ອງ			
5. ເຄົາລົບ, ເຊື່ອຟັງ ແລະ ປະຕິບັດຕາມຄໍາສອນຂອງຝໍ່ມ່			
6. ຮັກສາສຸຂະພາບ ແລະ ຄວາມສະອາດຂອງຮາງກາຍ			
7. ມີຄວາມປະຢັດສິ່ງອອງເຄື່ອງໃຊ້			
8. ຮ່ວມກິດຈະກຳກັບບຸກຄົນໃນຄອບຄົວ			
9. ມີຄວາມຊື່ສັດສຸດຈະລິດ			
10. ມີຄວາມດຸ່ພັນ ແລະ ພາກຮຽນ			

ບັນທຶກລັກສະນະຝຶດຕິກຳທີ່ຄວນປັບປຸງ:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນຜູ້ປົກຄອງ

8. ផ្លូវការណ៍តាមការសរុបនៃការងារសំខាន់សំខាន់ ដែលបានបញ្ជាក់ឡើង និងបានបញ្ជាក់ឡើង 1 ពេលវេលា ទាំងអស់ 8 ការងារ

#### 8.1 ធនធានទី 1

វិនិយោគ	ខ្លួន	ឱ្យបាន	ឱ្យបាន	លទ្ធផល		
				តិច	ជំនួយ	គុណភាព
		1. ពិវិសាទិក				
		2. សាស្ត្រិក				
		3. បានឈរ				
		4. ទិន្នន័យ				
		5. ទំនាក់ទំនង				
		6. សំណង់				
		7. ការងារ				
		8. សំណង់				

## 8.2 ផាក្យនុញ្ញី 1

វัน តិះអាមេរិក	ខ្លួន ឱ្យបង្កើត	ទីស្តីសារ សិល្បៈសាស្ត្រ	លក្ខណៈសារ		
			គិត	ដំឡើង	សារ ប័ណ្ណ
	1. ពិវឌ្ឍន៍ខ្លួយ				
	2. តរបស់ពិវឌ្ឍន៍ខ្លួយ				
	3. បានខ្លួយ				
	4. ទ្វាក្យខ្លួយ				
	5. ទាំងមុខបច្ចុប្បន្នពិវឌ្ឍន៍				
	6. សៀវភៅលែនម៉ោងពិវឌ្ឍន៍				
	7. ការបញ្ជូនការធម្មតា និង ការបង្កើតសារ				
	8. សៀវភៅពាក្យនុញ្ញីពិវឌ្ឍន៍				

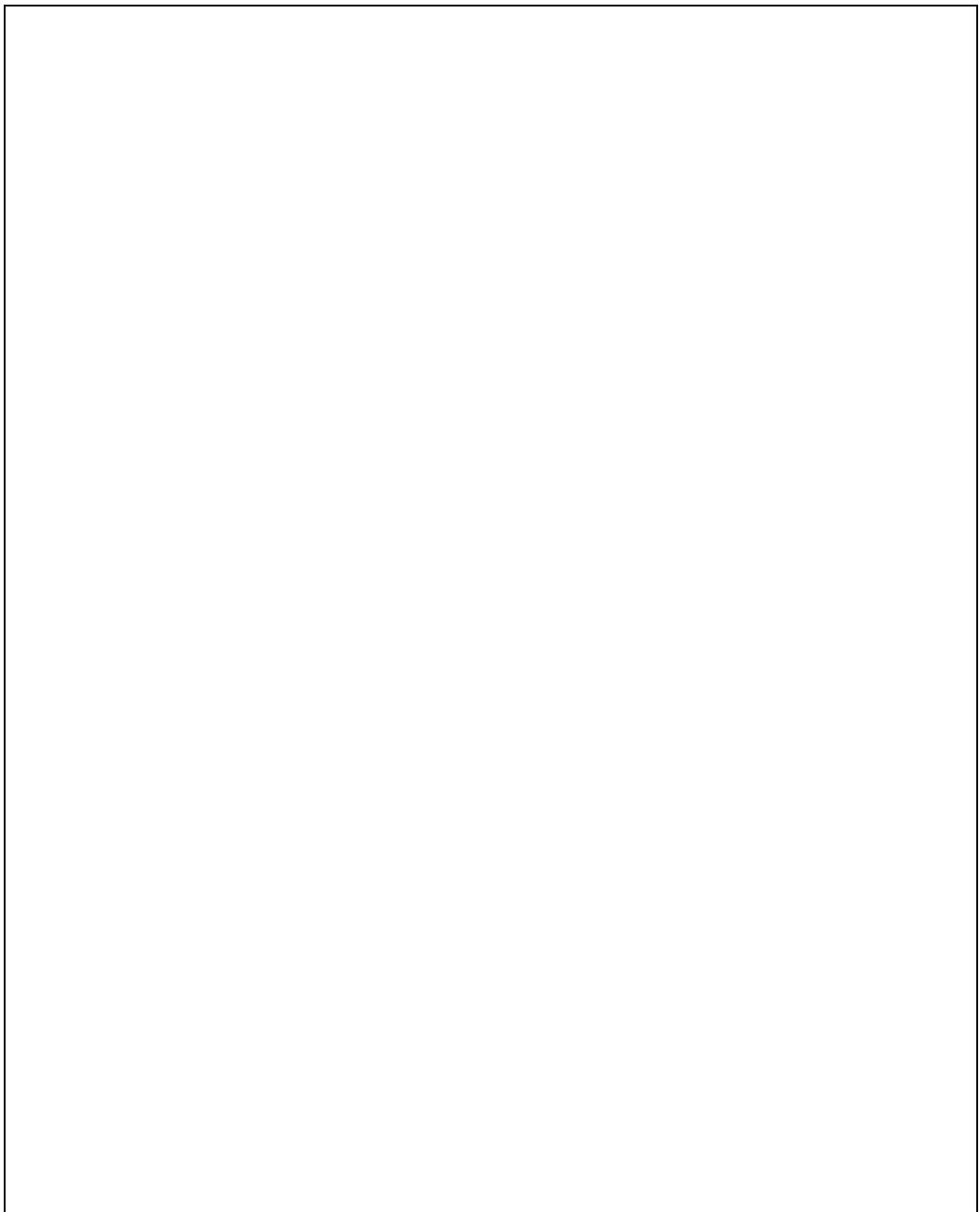
9. ຜົນງານການແຕ່ມຽບ, ການອີດຂຽນ, ຕັດຕິດທີ່ເດັກພາກພູມໃຈ ແລະ  
ເລືອກເອງ 1 ປະເພດ

9.1 ພາກຮຽນທີ 1

ຊື່ໜ່ວຍການສອນ .....

## 9.2 ພາກຮຽນທີ 2

ຊື່ໜ່ວຍການສອນ .....



## 10. ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບປະຊາກອນແຕ່ລະເຜົ່າ ແລະ ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບມາດຖານລວງສູງ ແລະ ນ້ຳໜັກຕັກ

### 10.1 ຂໍ້ມູນປະຊາກອນແຕ່ລະເຊີນເຜົ່າຈາກການສໍາຫຼວດພົນລະເມືອງປີ 2005

(ກອງປະຊຸມໃຫຍ່ ຄັ້ງທີ 10) ໃຊ້ສໍາລັບພາຍຂໍ້ມູນປະຫວັດນັກຮຽນກ່ຽວກັບເຊີນເຜົ່າ  
ໂດຍໃຫ້ພາຍຕາມຊື່ເອັນລວມ.

ລ/ດ	ຊື່ເອັນລວມ	ຊື່ແຂງ ຫຼື ຂະແໜງ	ຊື່ເອັນຕາມຫ້ອງຖິ່ນ
<b>I</b>			
1	ເຊີນເຜົ່າລາວ	ພວນ,ກະເລີງ, ບໍ, ໂຢຍ, ຢໍ	ລາວ,ພວນ,ກະເລີງ, ໂຢຍ, ຢໍ, ໄທເຕັງ,ໄທຊາມ,ໄທເຍືອງ,ໄທລານ, ໄທຈາ, ໄທມັດ, ໄທໂອ, ໄທລັງ,ອີສານ
2	ເຊີນເຜົ່າໄຕ	ໄຕເຄົາ, ໄຕແຕງ, ໄຕຂາວ, ໄຕເມືຍ	ໄຕເຄົາ, ໄຕແຕງ, ໄຕຂາວ, ໄຕເມືຍ, ໄຕແມນ, ໄຕແຖງ, ໄຕແອດ, ໄຕໂສມ
3	ເຊີນເຜົ່າຜູ້ໃຫ		ຜູ້ໃຫ, ໄທອາງຄໍາ, ໄທກະຕະ, ໄທກະບອງ,ໄທສາມຕັກ
4	ເຊີນເຜົ່າລັ້ງ	ອືນ(ເອີນ)	ອືນ(ເອີນ)
5	ເຊີນເຜົ່າຍວນ	ກະລອມວັນ	ຍວນ,ກະລອມວັນ
6	ເຊີນເຜົ່າຍັງ		ຍັງ
7	ເຊີນເຜົ່າແຊກ		ແຊກ,ກ້ອຍ
8	ເຊີນເຜົ່າໄທເໜືອ		ໄທເໜືອ
<b>II</b>			
9	ເຊີນເຜົ່າກິມມຸ	ກະສັກ, ກິມມຸອຸ, ກິມມຸຍວນ, ກິມມຸລື້, ກິມມຸຄຣອງ, ກິມມຸຮອກ, ກິມມຸຄຄວນ, ກິມມຸແມ, ກິມມຸເຈືອງ, ກິມມຸຄໍາ. ກຮີ,ຍຸມບຮີ, ລາບຮີ, ມີກໄປຮ, ມີກປຣາງ, ມີກເຖາງ, ມີກກີກ, ມີກຕູ້, ຈາກ.	ກະສັກ, ກິມມຸອຸ, ກິມມຸຍວນ, ກິມມຸລື້, ກິມມຸຄຣອງ, ກິມມຸຮອກ, ກິມມຸຄຄວນ, ກິມມຸແມ, ກິມມຸເຈືອງ, ກິມມຸຄໍາ, ກຮີ,ຍຸມບຮີ,ລາບຮີ, ມີກໄປຮ, ມີກປຣາງ, ມີກເຖາງ, ມີກກີກ, ມີກຕູ້, ຈາກ. ຕອງຫຼືອງ
10	ເຊີນເຜົ່າໄປຮ	ຖິ່ນ	ລົວະ, ລາວ, ໃໝ່, ໄຟ, ຖິ່ນ
11	ເຊີນເຜົ່າຊີ່ງມູນ		ພວກ,ປວກ, ລາວໃໝ່
12	ເຊີນເຜົ່າຜູ້ອງ	ຜ້ອງປຽດ,ຜ້ອງລານ,ຜ້ອງແຟນ,ຜ້ອງຈະປວງ	ຜ້ອງ, ຄະນຽງ, ຜ້ອງປຽດ,ຜ້ອງ ລານ, ຜ້ອງແຟນ, ຜ້ອງຈະປວງ
13	ເຊີນເຜົ່າແຫ່ນ		ແຫ່ນ,ໄຫແຫ່ນ
14	ເຊີນເຜົ່າເອີດ		ເອີດ, ໄທຮາດ
15	ເຊີນເຜົ່າບິດ		ບິດ
16	ເຊີນເຜົ່າລະເມດ		ລະເມດ

17	ຊື່ນເຜົ້າສາມຕາວ	ດອຍ	ສາມຕາວ, ດອຍ
18	ຊື່ນເຜົ້າກະຕາງ	ຝະແກ້ວ	ບຮຖະຕາງ, ຝະແກ້ວ
19	ຊື່ນເຜົ້າມະກອງ	ຕຣູຍ, ຜົວ, ມະຮອຍ, ຕຣອງ	ບຮຽມະກອງ, ຕຣູຍ, ຜົວ, ມະຮອຍ, ຕຣອງ
20	ຊື່ນເຜົ້າທິສີ		ບຮຽຕິສີ
21	ຊື່ນເຜົ້າຢຸ	ຢຣູກອງ, ຢຣູດາກ	ຢຸ, ສຸ, ລະວອນ, ຢຣູກອງ, ຢຣູດາກ
22	ຊື່ນເຜົ້າຕຣວງ		ຕຣວງ
23	ຊື່ນເຜົ້າຕະໂອຍ	ຕົງ, ຍືນຮ	ບຮຽຕະໂອຍ, ຮາດົງ, ອິນ
24	ຊື່ນເຜົ້າແຢະ		ແຢະ
25	ຊື່ນເຜົ້າເບຣິຈ		ລະແວ, ລຸຍເວ, ກະແວດ, ຮາລາງ
26	ຊື່ນເຜົ້າກະຕຸ	ຕຣິວ, ດາກກັງ	ກະຕຸ, ຕຣິວ, ດາກກັງ (ປັນແດງ)
27	ຊື່ນເຜົ້າຮາຮັກ		ອາລັກ
28	ຊື່ນເຜົ້າໂອຍ	ສະປວນ, ສອກ, ອິນຫີ	ໂອຍ, ສະປວນ, ສອກ, ອິນຫີ, ແມກລອງ, ແມຮີຢາວ
29	ຊື່ນເຜົ້າການຮງ	ຈະຕ້ອງ, ແກະ	ແງະ, ຈະຕ້ອງ, ແກະ
30	ຊື່ນເຜົ້າເຈັງ		ເຈັງ
31	ຊື່ນເຜົ້າສະດາງ	ກະຍັ້ອງ, ສະດາງດວນ	ເຊີດາງ, ກະຍັ້ອງ, ສະດາງດວນ
32	ຊື່ນເຜົ້າຊວຍ		ຊວຍ
33	ຊື່ນເຜົ້າຍະເຫີນ		ຕັງແກະ, ເຮີນ
34	ຊື່ນເຜົ້າລະວີ		ລະວີ
35	ຊື່ນເຜົ້າປະໂໄກ	ກະໂໄກ, ກະໄນ	ປະໂໄກ, ກະໂໄກ, ກະໄນ
36	ຊື່ນເຜົ້າຂະແມ		ຂະແມ, ຂອມ, ແຄະ
37	ຊື່ນເຜົ້າຕຸ້ມ	ລົຣາ, ໄທຈຳ, ໄທປອງ	ຕຸ້ມ, ລົຣາ, ໄທຈຳ, ໄທປອງ, ໄທປຸນ, ມ້ອຍ
38	ຊື່ນເຜົ້າງວນ		ງວນ
39	ຊື່ນເຜົ້ານ້ອຍ		ນ້ອຍ, ເມືອງ
40	ຊື່ນເຜົ້າກົງ		ສະລາງ, ອາເລີມ, ມະລາງ, ຕອງເຫື້ອງ
III	ພວດພາສາມັງ-ອິວມຮູນ(ມີ 2 ຊື່ນເຜົ້າ)		
41	ຊື່ນເຜົ້າມັງ	ມັງຂາວ, ມັງລາຍ ( ມັງຂຮວ ) ມັງດຳ	ມັງຕີ, ມັງລັງ, ມັງດຸ, ມັງຊື້, ມັງຍັ້ວ
42	ຊື່ນເຜົ້າອິວມຮູນ	ລານແຕນ, ຢ້າວຂາວ, ຢ້າວຜົມໄມແດງ	ຢ້າວ, ລາວຫ້ວຍ, ລານແຕນ, ຢ້າວຂາວ, ຢ້າວຜົມໄມແດງ

IV	ພວດພາສາຈົມ-ຕີເບດ(ມີ 7ຊັນເຜົ່າ)			
43	ຊັນເຜົ່າອາຄາ	ໂອມາ, ເຄີ, ມູຕືນ, ຈິຈຳ, ປຸລືປານາ,ກຳເຟ, ນູກູຍ, ລຸມາ, ເອີປາ, ຈີເປຍ, ມູຈີ, ຢາເອີ, ກົງສາດ, ຜູຊາງ	ກໍ, ໂອມາ, ເຄີ, ມູຕືນ, ຈິຈຳ, ປຸລືປານາ, ກຳເຟ, ນູກູຍ, ລຸມາ, ເອີປາ, ຈີເປຍ, ມູຈີ, ຢາເອີ, ກົງສາດ, ຜູຊາງ	
44	ຊັນເຜົ່າຜູ້ນອຍ	ພູຍອດ, ຕາປາດ, ບ້ານຕັ້ງ, ຈາທີ, ລາວແຂງ, ໄພ(ຜົງສາລີ), ລາວປານ, ຜັງກັງ, ຜັງເສດ	ແສນສີຣີ, ປຶກູ, ພູຍອດ, ຕາປາດ, ບ້ານຕັ້ງ, ຈາທີ, ລາວແຂງ, ໄພ(ຜົງສາລີ), ລາວປານ, ຜັງກັງ,ຜັງເສດ	
45	ຊັນເຜົ່າລາຫຼຸ	ລາຫຼຸນະ , ລາຫຼຸຊີ, ລາຫຼຸເຊເລະ	ມູຊີ, ມູເຊີດຳ, ມູເຊື່ອາວ, ກຸຍສູງ, ກຸຍຫຼວງ	
46	ຊັນເຜົ່າສີລາ		ສີລາ	
47	ຊັນເຜົ່າຮາຍີ		ຮາຍີ	
48	ຊັນເຜົ່າລົລໄລ		ອາລຸ	
49	ຊັນເຜົ່າຫຼັ		ຫຼັ	

ໝາຍເຫດ: ຂໍ້ມູນນີ້ໃຊ້ໝາຍກ່ຽວກັບຊັນເຜົ່າແຕ່ການພາສາເຊັ່ນຂອງແຕ່ລະເຜົ່າ

ການພາຍກ່ຽວກັບຊັນເຜົ່າໃຫ້ເອົາຕາມປັ້ນສໍາມະໄນຄົວ.

10.2 ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບມາດຖານລວງສູງ ແລະ ນ້ຳໜັກໃຊ້ໝາຍກ່ຽວກັບການຕິດຕາມການ  
ຈະເລີນເຕີບໃຫຍ່ທາງດ້ານຮ່າງກາຍເດັກ ຫຼື ໂພະນາການທີ່ເດັກຄວນໄດ້ຮັບຕາມ  
ອາຍຸ.

### 1) ມາດຖານລວງສູງ

- ມາດຖານລວງສູງເດັກຍິ່ງ ແລະ ຊາຍຕາມເກນອາຍຸຄິດໄລ່ເປັນຊັງຕີແມັດ (cm)  
- ເດັກເກີດໃໝ່ຈະມີລວງຍາວປະມານ 50 ຊັງຕີແມັດ.  
- ອາຍຸ 01 ປີ ຈະມີຄວາມຍາວເພີ້ມອື່ນເປັນ 75 ຊັງຕີແມັດ.  
- ອາຍຸ 04 ປີ ຈະມີຄວາມຍາວປະມານ 100 ຊັງຕີແມັດ.  
- ແຜນທຽບສິນນ້ຳໜັກ ແລະ ລວງສູງ ແລະ ເຄື່ອງແທກຮອບແຂນ (ໃຊ້ໃນກໍລະນີເດັກບໍ່  
ຮູ້ວັນເດືອນປີເກີດ).

(ຂໍ້ມູນຈາກປັ້ນຕິດຕາມສຸຂະພາບແມ່ ແລະ ເດັກ, ກະຊວງສາທາລະນະສຸກໂຟງໝໍແມ່  
ແລະ ເດັກປີ 2012).

### ໝາຍເຫດ :

- ໃນເວລາຄົ້ນຄວ້າປັ້ນທົວນີ້ອອກນຳໃຊ້ບໍ່ທັນມີຂໍ້ມູນມາດຖານລວງສູງເດັກຕາມເກນ  
ອາຍຸຂອງແຕ່ກັນອ້ອຍໃນ ສ ປ ປ ລາວ.
- ການແທກລວງສູງ ແລະ ນ້ຳໜັກເດັກໃຫ້ປະຕິບັດພ້ອມກັນໃນວັນເດືອນປີທີ່ທ່າງໂຮງ  
ຮຽນກວດກາສຸຂະພາບເດັກໃນແຕ່ລະເຄີ່ງ.

- ກໍລະນີເດັກໄດ້ຕິດຕາມການຊັ້ງນ້ຳໜັກ ແລະ ລວງສູງຢູ່ໂຮງໝໍ, ໃຫ້ນຳໃຊ້ຂໍ້ມູນການຕິດຕາມສະພາບໂພຊະນາການຂອງເດັກ 0-60 ເດືອນຈາກປິ້ນຕິດຕາມສຸຂະພາບແມ່ ແລະ ເດັກທີ່ທາງໂຮງໝໍນຳໃຊ້.  
(ວັນເດືອນປຶກວດກາສຸຂະພາບຕ້ອງຢູ່ໃນເດືອນທີ່ໂຮງຮຽນກວດສຸຂະພາບເດັກ ຈຶ່ງໃຊ້ເປັນຂໍ້ມູນໃຫ້ທາງໂຮງຮຽນໄດ້).

## 2) ມາດຖານນ້ຳໜັກ

- ມາດຖານນ້ຳໜັກມາດຖານນ້ຳໜັກເດັກຍິງ ແລະ ຊາຍຕາມເກນອາຍຸຄືດໄລ່ເປັນກີໂລກູາມ (kg).
- ຕາຕະລາງນ້ຳໜັກເດັກຊາຍ ແລະ ເດັກຍິງຈາກຂໍ້ມູນກະຊວງສາທາລະນະສຸກ WHO 2007.

1. ຕາຕະລາງມາດຕະຖານນ້ຳໜັກເດັກຊາຍອາຍ 3-6 ປີເປັນ ກິໂລກາມ (kg)

ອາຍ/ ປີ	ນ້ຳໜັກຫຼຸດຕານ			ຕານມາດຖານ	ນ້ຳໜັກລື່ມຕານ		
	-3SD	-2SD	-1SD		SD	+1SD	+2SD
2.09	9.7	10.9	12.3	13.8	15.6	17.6	19.9
2.10	9.8	11.0	12.4	14.0	15.8	17.8	20.2
2.11	9.9	11.2	12.6	14.2	16.0	18.1	20.4
3.00	10.0	11.3	12.7	14.3	16.2	18.3	20.7
3.01	10.1	11.4	12.9	14.5	16.4	18.6	21.0
3.02	10.2	11.5	13.0	14.7	16.6	18.8	21.3
3.03	10.3	11.6	13.1	14.8	16.8	19.0	21.6
3.04	10.4	11.8	13.3	15.0	17.0	19.3	21.9
3.05	10.5	11.9	13.4	15.2	17.2	19.5	22.1
3.06	10.6	12.0	13.6	15.3	17.4	19.7	22.4
3.07	10.7	12.1	13.7	15.5	17.6	20.0	22.7
3.08	10.8	12.2	13.8	15.7	17.8	20.2	23.0
3.09	10.9	12.4	14.0	15.8	18.0	20.5	23.3
3.10	11.0	12.5	14.1	16.0	18.2	20.7	23.6
3.11	11.1	12.6	14.3	16.2	18.4	20.9	23.9
4.00	11.2	12.7	14.4	16.3	18.6	21.2	24.2
4.01	11.3	12.8	14.5	16.5	18.8	21.4	24.5
4.02	11.4	12.9	14.7	16.7	19.0	21.7	24.8
4.03	11.5	13.1	14.8	16.8	19.2	21.9	25.1
4.04	11.6	13.2	15.0	17.0	19.4	22.2	25.4
4.05	11.7	13.3	15.1	17.2	19.6	22.4	25.7
4.06	11.8	13.4	15.2	17.3	19.8	22.7	26.0
4.07	11.9	13.5	15.4	17.5	20.0	22.9	26.3
4.08	12.0	13.6	15.5	17.7	20.2	23.2	26.6
4.09	12.1	13.7	15.6	17.8	20.4	23.4	26.9
4.10	12.2	13.8	15.8	18.0	20.6	23.7	27.2
4.11	12.3	14.0	15.9	18.2	20.8	23.9	27.6
5.00	12.4	14.1	16.0	18.3	21.0	24.2	27.9
5.01	12.7	14.4	16.3	18.5	21.1	24.2	27.8
5.02	12.8	14.5	16.4	18.7	21.3	24.2	28.1
5.03	13.0	14.6	16.6	18.9	21.5	24.2	28.4
5.04	13.1	14.8	16.7	19.0	21.7	24.2	28.8
5.05	13.2	14.9	16.9	19.2	22.0	25.2	29.1
5.06	13.3	15.0	17.0	19.4	22.2	25.5	29.4
5.07	13.4	15.2	17.2	19.6	22.4	25.7	29.8
5.08	13.6	15.3	17.4	19.8	22.6	26.0	30.1
5.09	13.7	15.4	17.5	19.9	22.8	26.3	30.4
5.10	13.8	15.6	17.7	20.1	23.1	26.6	30.8
5.11	13.9	15.7	17.8	20.3	23.3	26.8	31.2
6.00	14.1	15.9	18.0	20.5	23.5	27.1	31.5

## 2. ຕາຕະລາງມາດຕະຖານນ້ຳໜັກເດັກຍິງອາຍຸ 3-6 ປີປັນກິໂລກາມ (kg)

ອາຍຸ/ປີ	ນ້ຳໜັກຫຼຸດຕານ			ຕານມາດຖານ	ນ້ຳໜັກລື່ມຕານ		
	-3SD	-2SD	-1SD		SD	+1SD	+2SD
2.09	9.3	10.9	11.7	13.3	15.1	17.3	20.0
2.10	9.4	10.5	11.9	13.5	15.4	17.6	20.3
2.11	9.5	10.7	12.0	13.7	15.6	17.9	20.6
3.00	9.6	10.8	12.2	13.9	15.8	18.1	20.9
3.01	9.7	10.9	12.4	14.0	16.0	18.4	21.3
3.02	9.8	11.1	12.5	14.2	16.3	18.7	21.6
3.03	9.9	11.2	12.7	14.4	16.5	19.0	22.0
3.04	10.1	11.3	12.8	14.6	16.7	19.2	22.3
3.05	10.2	11.5	13.0	14.8	16.9	19.5	22.7
3.06	10.3	11.6	13.1	15.0	17.2	19.8	23.0
3.07	10.4	11.7	13.3	15.2	17.4	20.1	23.4
3.08	10.5	11.8	13.4	15.3	17.6	20.4	23.7
3.09	10.6	12.0	13.6	15.5	17.8	20.7	24.1
3.10	10.7	12.1	13.7	15.7	18.1	20.9	24.5
3.11	10.8	12.2	13.9	15.9	18.3	21.2	24.8
4.00	10.9	12.3	14.0	16.1	18.5	21.5	25.2
4.01	11.0	12.4	14.2	16.3	18.8	21.8	25.5
4.02	11.1	12.6	14.3	16.4	19.0	22.1	25.9
4.03	11.2	12.7	14.5	16.6	19.2	22.4	26.3
4.04	11.3	12.8	14.6	16.8	19.4	22.6	26.6
4.05	11.4	12.9	14.8	17.0	19.7	22.9	27.0
4.06	11.5	13.0	14.9	17.2	19.9	23.2	27.4
4.07	11.6	13.2	15.1	17.3	20.1	23.5	27.7
4.08	11.7	13.3	15.2	17.5	20.3	23.8	28.1
4.09	11.8	13.4	15.3	17.7	20.6	24.1	28.5
4.10	11.9	13.5	15.5	17.9	20.8	24.4	28.8
4.11	12.0	13.6	15.6	18.0	21.0	24.6	29.2
5.00	12.1	13.7	15.8	18.2	21.2	24.9	29.5
5.01	12.4	14.0	15.9	18.3	21.2	24.8	29.5
5.02	12.5	14.1	16.0	18.4	21.4	25.1	29.8
5.03	12.6	14.2	16.2	18.6	21.6	25.4	30.2
5.04	12.7	14.3	16.3	18.8	21.8	25.6	30.5
5.05	12.8	14.4	16.5	19.0	22.0	25.9	30.9
5.06	12.9	14.6	16.6	19.1	22.2	26.2	31.3
5.07	13.0	14.7	16.8	19.3	22.5	26.5	31.6
5.08	13.1	14.8	16.9	19.5	22.7	26.7	32.0
5.09	13.2	14.9	17.0	19.6	22.9	27.0	32.3
5.10	13.3	15.0	17.2	19.8	23.1	27.3	32.7
5.11	13.4	15.2	17.3	20.0	23.3	27.6	33.1
6.00	13.5	15.3	17.5	20.2	23.5	27.8	33.4

## វិធាយការនៃការត្រួតពិនិត្យការងារ

1. ពេលវេលាដែលត្រួតពិនិត្យការងារ (ត្រួតពិនិត្យការងារទាំងអស់ 1, 2, 3 និងពេលវេលាដែលដាក់ដោយគ្រប់គ្រងទៅក្នុងការងារ).

ពី 1 ឱ្យមានការងារសាមាតភ័យដែលជាប្រព័ន្ធផ្លូវការណ៍ដែលត្រួតពិនិត្យការងារ។ ពីរដែលត្រួតពិនិត្យការងារនៅក្នុងការងារ។

ដើម្បី 2 ឱ្យមានការងារសាមាតភ័យដែលជាប្រព័ន្ធផ្លូវការណ៍ដែលត្រួតពិនិត្យការងារ។ ពីរដែលត្រួតពិនិត្យការងារនៅក្នុងការងារ។

គណន៍ 3 ឱ្យមានការងារសាមាតភ័យដែលត្រួតពិនិត្យការងារ។ គណន៍នេះត្រួតពិនិត្យការងារទាំងអស់ 3 និងពេលវេលាដែលត្រួតពិនិត្យការងារ។

2. ពេលវេលាដែក ត្រួតពិនិត្យការងារ (ដែលត្រួតពិនិត្យការងារទាំងអស់ 3 និងពេលវេលាដែក) ត្រួតពិនិត្យការងារ។

1. ត្រួតពិនិត្យការងារទាំងអស់ 3 និងពេលវេលាដែក។
2. ត្រួតពិនិត្យការងារទាំងអស់ 3 និងពេលវេលាដែក។

ពីរដែលត្រួតពិនិត្យការងារទាំងអស់ 3 និងពេលវេលាដែក។

### ចំណាំ 1:

1. វិធាយការ 1 ត្រួតពិនិត្យការងារទាំងអស់ 3 និងពេលវេលាដែក។
2. ត្រួតពិនិត្យការងារទាំងអស់ 3 និងពេលវេលាដែក។
3. ត្រួតពិនិត្យការងារទាំងអស់ 3 និងពេលវេលាដែក។

### ចំណាំ 2: វិធាយការ 1 ត្រួតពិនិត្យការងារទាំងអស់ 3 និងពេលវេលាដែក

(លើប)

វិធាយការ 1 ត្រួតពិនិត្យការងារទាំងអស់ 3 និងពេលវេលាដែក

សម្រាប់ មីនីម៉ែន 2 បី 10 ត្រួតពិនិត្យការងារទាំងអស់ 3 និងពេលវេលាដែក

ສະໜັບສະໜູນການສ້າງຕົ້ນສະບັບ  
ໂດຍ: ອົງການຄ່ວມມືສາກິນ UNICEF ປະຈຳລາວ.  
ສະໜັບສະໜູນການພິມໂດຍ: ວົບປະມານແຫ່ງລັດ  
(ບັງງນ້ຳເທິນ 2)  
ທະບຽນພິມເລກທີ  
ອະໝາດ 15 × 21 ຊມ ຈຳນວນພິມ  
ພິມທີ່ ບໍລິສັດລັດວິສາຫະກິດໄຮງພິມສຶກສາ